



বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড
BANGLADESH POWER DEVELOPMENT BOARD

অফিসঃ
শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর
ওয়াপদা ভবন(১০ম/১১শ তলা)
মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং- ০৯ - বিউবো(শ্রম)/১/বিবিধ-৪১(অংশ)/২০১৫

তারিখঃ- ১২/০১/২০১৬খ্রিঃ।

“দণ্ডরাদেশ”

০৬/০১/২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড কর্মচারী কল্যাণ তহবিল পরিচালনা কমিটির সভার সিদ্ধান্তক্রমে নিম্নে বর্ণিত ৪ৰ্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের মেয়ের বিবাহের ব্যয় নির্বাহের জন্য অনুদান হিসাবে তাদের নামের পাশ্চে (৪ৰ্থ কলামে) বর্ণিত অর্থ মঞ্জুর করা হলো :-

ক্রমিক নং	কর্মচারীর নাম, পদবী ও দণ্ড	সাহায্যের ধরণ	মঞ্জুরকৃত অর্থের পরিমাণ
১	২	৩	৪
১)	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা লাইন সাহায্যকারী, বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ-১(উঃ), বিউবো, ময়মনসিংহ	মেয়ের বিবাহ (বিবাহের সন-২০১৫) মাহমুদা আক্তার	১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা মাত্র
২)	জনাব মোঃ ইয়াছুরুল হোসেন এমএলএসএস, ভেড়ামারা বিদ্যুৎ কেন্দ্র, বিউবো, কুষ্টিয়া	মেয়ের বিবাহ (বিবাহের সন-২০১৫) মোছাঃ রত্না খাতুন	১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা মাত্র
৩)	জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম নিরাপত্তা প্রহরী, পরিচালন ও সংরক্ষণ সার্কেল, বিউবো, বগুড়া	মেয়ের বিবাহ (বিবাহের সন-২০১৫) মোছাঃ লাভলী আকতার	১৫,০০০/- (পনের হাজার) টাকা মাত্র
সর্বমোট = ৪৫,০০০/-			(পয়তাল্পিশ হাজার) টাকা মাত্র

শর্তাবলী :-

- (ক) অনুদান প্রাপ্ত কর্মচারীকে ইতোপূর্বেও এরূপ অনুদান মঞ্জুর করা হয়েছে কি-না তদুনিষয়ে নিশ্চিত হয়ে মঞ্জুরকৃত অর্থ পরিশোধ করতে হবে।
- (খ) মঞ্জুরকৃত অনুদানের অর্থ সংশ্লিষ্ট আহিদ কর্তৃক শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তরের ২০১৫-১৬ সনের বাজেটের “কল্যাণ ও চিত্তবিনোদন” খাত হতে পরিশোধিত হবে।
- (গ) উক্ত অনুমোদনের ভিত্তিতে জারীকৃত মঞ্জুরাদেশকে “বিলপত্র” হিসাবে গণ্য করে তার ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট আবেদনকারী কর্মচারীর নামে অনুদানের চেক সংশ্লিষ্ট আহিদ কর্তৃক প্রদান করতে হবে।
- (ঘ) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ইস্যুকৃত চেক সংশ্লিষ্ট দণ্ডের প্রধানের নিকট আহিদ কর্তৃক প্রেরণ করতে হবে এবং দণ্ডের প্রধান কর্তৃক উক্ত চেক সংশ্লিষ্ট কর্মচারী/গ্রহীতাকে প্রদানপূর্বক তার প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (রাজস্ব টিকেটের উপর) দণ্ডের প্রধানের প্রতিস্বাক্ষরসহ সংশ্লিষ্ট আহিদ এ প্রেরণ করতে হবে।
- (ঙ) এই অনুদানের মঞ্জুরাদেশ প্রাপ্তির পর অবিলম্বে কর্মচারীগণের অনুকূলে ইস্যুকৃত সকল অনুদানের চেক সংশ্লিষ্ট দণ্ডের প্রধানের নিকট প্রেরণের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট আহিদ কর্তৃক নিশ্চিত করতে হবে।

নির্দেশক্রমে,

১২/১৩/১৬

(মোঃ উবায়দুল হক)

পরিচিতি নং-২-০১২০

শেখুর উপ-পরিচালক-১

ফোনঃ ৯১২৬১৪২

চলমান-২

শ্মারক নং- ০৯ - বিউবো(শ্রম)/১/বিবিধ-৪১(অংশ)/২০১৫

তারিখঃ- ১২/০১/২০১৬খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ১) প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প সমন্বকারী (পঃ প্রকৌঃ)/অতিঃ পঃ প্রকৌঃ, ,বিউবো,.....।
- ২) মহা-ব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক পরিচালন/প্রশিক্ষণ, বিউবো, ঢাকা।
- ৩) নিয়ন্ত্রক, হিসাব ও অর্থ, বিউবো, ঢাকা।
- ৪) প্রধান চিকিৎসা কর্মকর্তা, বিউবো, ঢাকা।
- ৫) সচিব, বিউবো, ঢাকা।
- ৬) সিএসও-টু-চেয়ারম্যান, বিউবো, ঢাকা।
- ৭) পরিচালক, কর্মচারী/হিসাব/অর্থ/অডিট/তঃ ও শঃ/সঃ ও যাঃ/সংগঠন ও পদ্ধতি/নিঃ ও অনুঃ/জনসংযোগ পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
- ৮) পরিচালক, পরিদপ্তর, বিউবো, ঢাকা।
- ৯) সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, ঢাকা কম্পিউটার সেন্টার, বিউবো, ঢাকা। এই দপ্তরাদেশটি বিউবোর্ডের ওয়েব সাইটে দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।
- ১০) ব্যবস্থাপক/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ,বিউবো,।
- ১১) উপ-সচিব, প্রশাসন/অর্থ/উৎপাদন/বিতরণ/পি এন্ড ডি/কোম্পানী এ্যাফেয়ার্স, বিউবো, ঢাকা।
- ১২) উপ-পরিচালক/নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী(নির্বাহী),-----, বিউবো,-----।
- ১৩) উপ-পরিচালক (হিসাব), কোয়াক/আহিদ....., বিউবো,।
- ১৪) আবাসিক প্রকৌশলী, ,বিউবো,।
- ১৫) জনাব.....

শ্রম ও কল্যাণ
১২/০১/২০১৬
(কোহিনুর আক্তার)
পরিচিতি নং-২-০২৩০৮
সহকারী পরিচালক-১
শ্রম ও কল্যাণ পরিদপ্তর,
বিউবো, ঢাকা
ফোন : ৯৫৬৬০৬১-৫/৩৩৪